



O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI
OLIY TA‘LIM, FAN VA INNOVATSIYALAR VAZIRLIGI
FARG‘ONA POLITEXNIKA INSTITUTINING
BUYRUG‘I

BUYRUQ № 377 Sh/T 02.08.2023 yil

Komissiya shakllantirilish to‘g‘risida

O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2019-yil 6-sentyabrdagi “Professional ta‘lim tizimini yanada takomillashtirishga doir qo‘shimcha chora-tadbirlar to‘g‘risida”gi 5812-sonli Farmoni, O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Maxkamasining 2022-yil 11-yanvardagi 17-sonli qarori bilan tasdiqlangan “Texnikumlarni muvaffaqiyatli tamomlagan bitiruvchilarni oliy ta‘lim muassasalarining bakalavriat ta‘lim yo‘nalishlariga suhbat asosida o‘qishga qabul qilish tartibi to‘g‘risida”gi NIZOM hamda O‘zbekiston Respublikasi oliy ta‘lim, fan va innovatsiyalar vazirligining 2023 yil 27 iyundagi “O‘zbekiston Respublikasi Prezidjtntining 2023-yil 15-iyundagi F-31-son farmoyishi ijrosini ta‘minlash to‘g‘risida” 285-sonli buyrug‘i ijrosini ta‘minlash maqsadida

BUYURAMAN:

1. O‘zbekiston Respublikasi oliy ta‘lim, fan va innovatsiyalar vazirligining 2023 yil 27 iyundagi “O‘zbekiston Respublikasi Prezidjtntining 2023-yil 15-iyundagi F-31-son farmoyishi ijrosini ta‘minlash to‘g‘risida” 285-sonli buyrug‘i rahbarlik va ijro uchun qabul qilinsin.

2. Texnikumlarni muvaffaqiyatli tamomlagan bitiruvchilarning Farg‘ona politexnika institutiga suhbat asosida o‘qishga qabul qilish bo‘yicha mas‘ullar tarkibi quyidagi tartibda shakllantirilsin va belgilangan vazifalar bo‘yicha faoliyatini yo‘lga qo‘yilishiga ruxsat berilsin:

Texnikum bitiruvchilarini suhbat asosida o‘qishga qabul qilish bo‘yicha mas‘ullar		
1.	Nuriddinov Mirsaid Abdumannonovich	Farg‘ona politexnika instituti, Axborot-resurs markazi direktori, institut qabul komissiyasi mas‘ul kotibining texnikum bitiruvchilarini suhbat asosida o‘qishga qabul qilish bo‘yicha o‘rinbosari
2.	Karimov Fazliddin Raxmiddinovich	Farg‘ona politexnika instituti, Axborot-resurs markazi, elektron axborot resurslari bo‘limi boshlig‘i

3. Texnikum bitiruvchilarini suhbat asosida o‘qishga qabul qilish bo‘yicha mas‘ullar zimmasiga quyidagi vazifalar yuklatilsin:

- ro'yxatdan o'tgan aizalarni muvotazam tahlil qilib borish va shunga muvofiq
- suhbat komissiyalarini tashkil etish va ularning belgilangan Nizom talablariga muvofiq faoliyat olib borishlarini ta'minlash;
- suhbat jarayonlarini to'liq videokuzatuv asosida o'tkazilishini ta'minlash;
- suhbat jarayonlari boshlangunga qadar texnikumlarni muvaffaqiyatli tamomlagan bitiruvchilarni oliy ta'lim muassasalarining bakalavriat ta'lim yo'nalishlariga suhbat asosida o'qishga qabul qilish tartibi to'g'risidagi nizom ilovalariga muvofiq zarur bo'lgan hujjatlarni tayyorlash vazifalari yuklatilsin.

4. Texnikum bitiruvchilarini Farg'ona politexnika institutiga yakka tartibdagi suhbat asosida qabul qilish bo'yicha BAHOLASH MEZONI 1-ilovaga muvofiq tasdiqlansin.

5. Texnikumlarni muvaffaqiyatli tamomlagan bitiruvchilarning Farg'ona politexnika institutining o'z sohasiga mos bakalavriat ta'lim yo'nalishlariga 2-bosqichidan o'qishini davom ettirish uchun kirish imtihonlarisiz, yakka tartibdagi suhbatni tashkil qilish va uni o'tkazish uchun malakali professor-o'qituvchilar, ishlab chiqarish korxonalar hamda hamkor tashkilotlar mutaxassislarini jalb etgan holda 9 nafardan iborat tartibda shakllantirilgan MAXSUS KOMISSIYALAR TARKIBI 2-ilovaga muvofiq tasdiqlansin.

6. Suhbat komissiyasi tomonidan talabgorlarni tanlangan bakalavriat ta'lim yo'nalishi sohasidagi bilim va kasbiy ko'nikmalarning mavjudligini aniqlash bo'yicha tayo'rlangan NAMUNAVIY SAVOLLAR TO'PLAMI 3-ilovaga muvofiq tasdiqlansin.

Asos: O'IB prorektori J.Kambarovning buyruq loyihasi.




FARG'ONA POLITEKNIKA
INSTITUTI
NUSXA ASLIGA TO'G'RI
O.R.Salomov

**TEXNIKUM BITIRUVCHILARINI FARG‘ONA POLITEXNIKA INSTITUTIGA
YAKKA TARTIBDAGI SUHBAT ASOSIDA QABUL QILISH BO‘YICHA**

BAHOLASH MEZONI

QABUL BO‘YICHA BAKALAVRIAT TA‘LIM KODLARI VA YO‘NALISHLARI

№	Mos bakalavriat ta‘lim kodi va yo‘nalishi
1	60410100- Buxgalteriya hisobi va audit (tarmoqlar bo'yicha)
2	60410400 -Moliya va moliyaviy texnologiyalar
3	60410500 -Bank ishi va auditi
4	60411200 -Menejment (tarmoqlar va sohalar bo'yicha)
5	60710100 -Kimyoviy texnologiya (ishlab chiqarish turlari bo‘yicha)
6	60710500- Energetika (tarmoqlar bo'yicha)
7	60712500 -Transport vositalari muhandisligi (turlari bo'yicha)
8	60720700 –Texnologik mashinalar va jihozlar (Elektronika sanoati)
9	60722500 -Geodeziya, kartografiya va kadastr (funktsiyalari bo‘yicha)
10	60730100 -Arxitektura (turlari bo‘yicha)
11	61040100 -Transport logistikasi (transport turlari bo'yicha)
12	60721200-Yengil sanoat buyumlarini konstruksiyasini ishlash va texnologiyasi (charm buyumlari texnologiyasi)

1-bob. Umumiy qoidalar

1. Baholash mezonini O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2019 yil 6 sentyabrdagi "Professional ta'lim tizimini yanada takomillashtirishga doir qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida"gi 5812-sonli Farmoni asosida oliy ta'lim muassasalari huzurida tashkil etilgan texnikumlarda O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Maxkamasi 2022 yil 11 yanvardagi 17-sonli qarori bilan tasdiqlangan "Texnikumlarni muvaffaqiyatli tamomlagan bitiruvchilarni oliy ta'lim muassasalarining bakalavriat ta'lim yo'nalishlariga suhbat asosida o'qishga qabul qilish tartibi to'g'risida"gi NIZOM talablari asosida ishlab chiqilgan hamda texnikumlarni muvaffaqiyatli tamomlagan bitiruvchilarni (keyingi o'rinlarda — bitiruvchilar) o'z sohasiga mos bakalavriat ta'lim yo'nalishlariga kirish imtihonlarisiz, yakka tartibdagi suhbat orqali Farg'ona politexnika institutining 2-bosqichidan o'qishini davom ettirish uchun qabul qilish tartibini belgilaydi.

2. O'zbekiston Respublikasi oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar vazirligi tomonidan tasdiqlangan o'z sohasiga mos bakalavriat ta'lim yo'nalishlari ro'yxati asosida texnikum bitiruvchilari Farg'ona politexnika institutiga kirish imtihonlarisiz, ushbu hujjatda keltirilgan baholash mezonlari asosida yakka tartibdagi suhbat orqali sinovdan o'tkaziladilar.

3. Quyidagi talablarga javob bergan talabalar yakka tartibdagi suhbat jarayonlarida qatnashish huquqiga ega bo'ladilar:

- bitiruvchi butun o'qish davrida o'quv semestrlari yakuniga ko'ra o'zlashtirish baholari «5 (a'lo)» va «4 (yaxshi)», biroq o'zlashtirish baholarining kamida 50 foizi «5 (a'lo)» bo'lishi;
- texnikumni tamomlagan yilidan boshlab 2 yildan ortiq muddat o'tmagan bo'lishi;
- O'zbekiston Respublikasi Oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar vazirligining rasmiy veb-sayti orqali onlayn ro'yxatdan o'tgan bo'lishi zarur.

2-bob. Suhbatning maqsadi

4. Suhbatning maqsadi oliy ta'limda o'qish istagini bildirgan texnikum bitiruvchilarining mutaxassisligi bo'yicha yetarli bilim va ko'nikmalarga ega bo'lgan, shaxsiy yutuqlari bilan o'rnak bo'la oladigan, mutaxassisligi bo'yicha mamlakatimizda amalga oshirilayotgan islohotlardan xabardorligi va mohiyatini tushuna olishi, ularni o'zining bo'lajak sohasi uchun tadbir eta olishini aniqlash hisoblanadi.

3-bob. Suhbat jarayoni tartibi

5. Yakka tartibdagi suhbat uchun savollar Farg'ona politexnika instituti qabul komissiyasi tomonidan ishlab chiqilib, qabul komissiyasi raisi tomonidan tasdiqlanadi.

6. Suhbat jarayonida bitiruvchilarning har biriga quyidagi mavzular bo'yicha bittadan jami to'rtta savol beriladi:

- mamlakatda o'z sohasiga oid amalga oshirilayotgan islohotlarning mohiyati va ahamiyatini tushunish;
- bakalavriat ta'lim yo'nalishini tanlashda motivatsiya (soha kasbining mohiyati va ijtimoiy ahamiyatini tushunish, unga doimiy qiziqish ko'rsatish);
- shaxsiy-kasbiy xususiyatlar (o'qishga qobiliyat, kasbiy vazifalarni hal qilishda amaliy faoliyat, intizomlilik, hamjihatlik, mas'uliyatlilik, qaror qabul qilishda mustaqillik darajasi, shaxsiy yutuqlar mavjudligi, shuningdek, o'z ustida ishlash va ijodkorlik qobiliyatlari);
- tanlangan bakalavriat ta'lim yo'nalishi sohasidagi bilim va kasbiy ko'nikmalarning mavjudligi.

7. Bitiruvchi yakka tartibdagi suhbatga shaxsiy-kasbiy xususiyatlari, shaxsiy yutuqlari, muvaffaqiyatlari, sohasi hamda qo'shimcha bilim, tajriba va ko'nikmalarni o'zlashtirganlik bo'yicha erishgan natijalari hamda boshqa qiziqishlariga oid hujjatlarni portfolio tartibida tayyorlab kelishi talab etiladi.

8. Yakka tartibdagi suhbat bitiruvchining shaxsan ishtirokida o'tkaziladi. Bunda bitiruvchi suhbat uchun tayyorlab kelgan hujjatlari portfoliosini Suhbat komissiyasiga taqdim etadi.

9. Suhbatda ishtirok etish uchun talabgor Suhbat komissiyasi tomonidan oldindan tasdiqlab qo'yilgan biletlardan birini ixtiyoriy ravishda tortadi. Tanlangan biletning raqamini Suhbat

komissiyasiga eshittiradi. Suhbat komissiyasi talabgorga suhbatga tayyorlanish uchun 30 minut vaqt beradi. Vaqt yakunlanganidan so‘ng talabgor suhbatdan o‘tadi.

10. Bitiruvchi tomonidan tayyorlangan portfolioning haqiqiylikiga bitiruvchi javobgar bo‘lib, yakka tartibdagi suhbat jarayonida qabul komissiyasi a‘zolari tomonidan o‘rganib chiqiladi. Portfolioning haqiqiylikini bilish uchun talabgorga qo‘shimcha savollar berilishi mumkin.

11. Suhbat jarayonida Suhbat komissiyasining har bir a‘zosiga ushbu Mezonning **1.1-ilovasiga** muvofiq namunaviy shakldagi bitiruvchining suhbat natijalarini qayd etish varag‘i (keyingi o‘rinlarda — suhbat natijalarini qayd etish varag‘i) beriladi.

Suhbat komissiyasi a‘zolari tomonidan suhbat natijalarini qayd etish varag‘iga har bir bitiruvchi bilan o‘tkazilgan suhbat natijasiga ko‘ra tegishli ballar belgilab boriladi va imzolanadi.

12. Muayyan ta‘lim yo‘nalishi (guruh) bo‘yicha suhbat jarayoni yakunlangach Suhbat komissiyasi a‘zolari tomonidan to‘ldirilgan suhbat natijalarini qayd etish varaqlaridagi ballar qo‘shib jamalanadi hamda komissiya a‘zolari soniga nisbatan o‘rtacha ball hisoblab chiqiladi va shu asosida ushbu Mezonning **1.2-ilovasiga** muvofiq namunaviy shakldagi bitiruvchi bilan o‘tkazilgan suhbatning yakuniy natijalarini qayd etish varag‘i (keyingi o‘rinlarda — suhbatning yakuniy natijalarini qayd etish varag‘i) to‘ldirilib, Suhbat komissiyasi tomonidan tasdiqlanadi.

Talabgor tomonidan jami to‘plash mumkin bo‘lgan eng yuqori ball 100 ballni tashkil etadi.

Suhbat komissiyasi tomonidan tasdiqlangan suhbatning yakuniy natijalarini qayd etish varag‘iga asosan Suhbat komissiyasining ishtirok etgan a‘zolari tomonidan qo‘yilgan ballarning o‘rtachasi 67 ball va undan yuqori bo‘lganda abituriyent suhbatdan o‘tgan hisoblanadi.

Muayyan ta‘lim yo‘nalishi (guruh) bo‘yicha o‘tkazilgan suhbat natijalariga ko‘ra suhbatdan o‘tganlar ro‘yxati shu kunning o‘zida abituriyentlarga o‘qib eshittiriladi.

13. Suhbat komissiyasi tomonidan tasdiqlangan suhbatning yakuniy natijalarini qayd etish varag‘iga asosan talabalikka tavsiya etilganlar belgilangan muddatlarda to‘lov-kontrakt shartlari bajarilgandan so‘ng oliy ta‘lim muassasasi rektorining buyrug‘i bilan muayyan bakalavriat ta‘lim yo‘nalishining 2-bosqichiga o‘qishga qabul qilinadi.

14. Suhbat komissiyasi tomonidan talabgorlarni baholash mezonlari quyidagicha taqsimlanadi:

№	Savollik	Ball
1-bo‘lim. Mamlakatda o‘z sohasiga oid amalga oshirilayotgan islohotlarning mohiyati va ahamiyatini tushunish		
1.	Soha bo‘yicha amalga oshirilayotgan islohotlarni tushunish darajasi	10 ball
2.	Soha bo‘yicha islohotlarga munosabati	10 ball
3.	Sohani rivojlantirish bo‘yicha islohotlarga taklif va tavsiyalari	5 ball
Jami		25 ball
2-bo‘lim. Bakalavriat ta‘lim yo‘nalishini tanlashda motivatsiya (soha kasbining mohiyati va ijtimoiy ahamiyatini tushunish, unga doimiy qiziqish ko‘rsatish)		
1.	Bakalavriatning mazkur yo‘nalishini tanlashdan maqsadi va kelajak rejalari	10 ball
2.	Tanlagan kasbini jamiyatga va davlat rivojlanishiga ta‘sirini tushunishi	10 ball
3.	Bu kasb orqali yuqori darajadagi muvaffaqiyatga erishgan mutaxassislarni bilishi	5 ball
Jami		25 ball
3-bo‘lim. Shaxsiy-kasbiy xususiyatlar (o‘qishga qobiliyat, kasbiy vazifalarni hal qilishda amaliy faoliyat, intizomlilik, hamjihatlik, mas‘uliyatlilik, qaror qabul qilishda mustaqillik darajasi, shaxsiy yutuqlar mavjudligi, shuningdek, o‘z ustida ishlash va ijodkorlik qobiliyatlari)		
1.	Shaxsiy yutuqlarga erishganligi (portfolio hujjatlari asosida)	25 ball

Jami		25 ball
4-bo'lim. Tanlangan bakalavriat ta'lim yo'nalishi sohasidagi bilim va kasbiy ko'nikmalarning mavjudligi		
1.	Berilgan savolning mazmun mohiyatini tushuntirib berishi	20 ball
2.	Mazkur sohada ish tajribasining mavjudligi	5 ball
Jami		25 ball

4-bob. Apellyatsiya berish tartibi

15. Suhbatlar o'tkazilishi davrida belgilangan tartibda apellyatsiya shikoyatlarini ko'rib chiqish uchun apellyatsiya komissiyasi tashkil etiladi.

16. Apellyatsiya shikoyatlari suhbat natijalari e'lon qilingan vaqtdan boshlab 24 soat ichida oliy ta'lim muassasasida to'g'ridan-to'g'ri yozma shaklda yoki O'zbekiston Respublikasi oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar vazirligining rasmiy veb-sayti orqali onlayn shaklda qabul qilinadi va apellyatsiya komissiyasi tomonidan murojaat qilganlarning sonidan kelib chiqqan holda bir kundan uch kungacha bo'lgan muddatda videoyozuv asosida ko'rib chiqiladi.

5-bob. Yakunlovchi qoidalar

17. Mazkur baholash mezonini qo'llashda yuzaga keladigan nizolar qonunchilik hujjatlarida belgilangan tartibda hal etiladi.

18. Ushbu baholash mezoni talablari buzilishida aybdor bo'lgan shaxslar qonunchilik hujjatlariga muvofiq javob beradilar.

Texnikumlarni muvaffaqiyatli tamomlagan bitiruvchilar bilan Farg‘ona politexnika institutiga o‘qishga kirish imtihonlaridagi suhbat natijalarini qayd etish varag‘i

FARG‘ONA POLITEKNIKA INSTITUTI

(oliy ta‘lim muassasasi nomi)

_____ (ta‘lim yo‘nalishi nomi)

_____ (ta‘lim shakli)

_____ (ta‘lim tili)

_____ (sana)

T/r	Bitiruvchining F.I.O.	Bitiruvchiga qo‘yilgan ball					Suhbat komissiyasi a‘zosining imzosi
		Jami	1-savol	2-savol	3-savol	4-savol	
1.							
2.							
3.							
4.							
...

Suhbat komissiyasi a‘zosi: _____

(F.I.Sh)

_____ (imzo)

**Texnikumlarni muvaffaqiyatli tamomlagan bitiruvchilar bilan oliy ta'lim muassasalariga
o'qishga kirish imtihonlarida o'tkazilgan suhbatning yakuniy natijalarini qayd etish
varag'i**

FARG'ONA POLITEKNIKA INSTITUTI

(oliy ta'lim muassasasi nomi)

_____ (ta'lim yo'nalishi nomi)

_____ (ta'lim shakli)

_____ (ta'lim tili)

_____ (sana)

T/r	Bitiruvchining F.I.O.	Komissiya a'zolari soni	Jami to'plagan bali	O'rtacha bali
1.				
2.				
3.				
4.				
...

Suhbat komissiyasi raisi: _____

(F.I.Sh)

(imzo)

Suhbat komissiyasi a'zolari:

_____ (F.I.Sh)

_____ (imzo)

_____ (F.I.Sh)

_____ (imzo)

_____ (F.I.Sh)

_____ (imzo)

_____ (F.I.Sh)

_____ (imzo)

_____ (F.I.Sh)

_____ (imzo)

_____ (F.I.Sh)

_____ (imzo)

_____ (F.I.Sh)

_____ (imzo)

Texnikumlarni muvaffaqiyatli tamomlagan bitiruvchilarning Farg‘ona politexnika institutining o‘z sohasiga mos bakalavriat ta‘lim yo‘nalishlariga 2-bosqichidan o‘qishini davom ettirish uchun kirish imtihonlarisiz, yakka tartibdagi suhbatini tashkil qilish va uni o‘tkazish bo‘yicha maxsus komissiyalar

TARKIBI

1. “Buxgalteriya xisobi va audit” ta‘lim yo‘nalishi bo‘yicha:

№	Komissiya a‘zolarining ismi-sharifi	Lavozimi
1	Ismanov Ibroxim Nabiyevich	FarPI, “Buxgalteriya hisobi va audit” kafedrasini mudiri, komissiya raisi
2	Nurmatov Orifjon Tolibjonovich	FarPI, “Ishlab chiqarishda bo‘shqaruv” fakul’teti dekani
3	Ortiqov Xusan Usmonaliyevich	Ipak yoli TB xodimi
4	Davlatshayev Akmal Ashurmatovich	FarPI, “Buxgalteriya hisobi va audit” kafedrasini dotsenti
5	Ermatorov Akmaljon Akbaraliyevich	FarPI, “Buxgalteriya hisobi va audit” kafedrasini dotsenti
6	Murodov Faxriddin Alijonovich	MCHJ shaklidagi "HIMOYA FAIR" auditorlik tashkiloti auditori
7	Axmadaliyev Baxodirjon Akramjonovich	Farg‘ona viloyat Moliya boshqarmasi inspektori
8	Fozilov Xayotjon Raximovich	FarPI, “Buxgalteriya hisobi va audit” kafedrasini katta o‘qituvchisi
9	Umarova Nigora Muxtorovna	Toshloq texnik xizmat ko‘rsatish texnikumi maxsus fan o‘qituvchisi

2. “Moliya va moliyaviy texnologiyalar” ta‘lim yo‘nalishi bo‘yicha:

№	Komissiya a‘zolarining ismi-sharifi	Lavozimi
1	Xojayev Azizxon Saida‘loxonovich	FarPI, TSNQ bo‘limi boshlig‘i, komissiya raisi
2	Qunduzova Qumrixon Ibragimovna	FarPI, “Buxgalteriya hisobi va audit” kafedrasini dotsenti
3	Soliyev Dilmurod Jamolovich	FarPI, “Buxgalteriya hisobi va audit” kafedrasini katta o‘qituvchisi
4	Yakubov Valijon Ganiyevich	FarPI, “Buxgalteriya hisobi va audit” kafedrasini katta o‘qituvchisi
5	Atabayeva Zamira Abdujalilovna	FarPI, “Buxgalteriya hisobi va audit” kafedrasini katta o‘qituvchisi
6	Axmadaliyev Baxodirjon Akramjonovich	Farg‘ona viloyat Moliya boshqarmasi inspektori
7	O‘rmonov Alisherjon Adxamovich	Hamkorbank ATB Farg‘ona mintaqaviy filiali bo‘lim boshlig‘i
8	Matyaqubov Sarvar Anvarjonovich	Kafolat sug‘urta kompaniyasi markaz boshlig‘i
9	Umarova Nigora Muxtorovna	Toshloq texnik xizmat ko‘rsatish texnikumi maxsus fan o‘qituvchisi

3. “Bank ishi va auditi” ta‘lim yo‘nalishi bo‘yicha:

№	Komissiya a‘zolarining ismi-sharifi	Lavozimi
1	Tashpulatov Aybek Umarovich	FarPI, “Buxgalteriya hisobi va audit” kafedrasini dotsenti, komissiya raisi

2	Qoraboyev Muxtar Matmusayevich	FarPI, "Buxgalteriya hisobi va audit" kafedrası dotsenti
3	Kuchkarov Baxromjon Kuziyevich	FarPI, "Buxgalteriya hisobi va audit" kafedrası katta o'qituvchisi
4	Temirkulov Alisher Abduraimovich	FarPI, "Buxgalteriya hisobi va audit" kafedrası katta o'qituvchisi, i.f.n.
5	Murodov Faxriddin Alijonovich	MCHJ shaklidagi "HIMOYA FAIR" auditorlik tashkiloti auditori
6	Ortiqov Xusan Usmonaliyevich	Ipak yoli TB xodimi
7	Imomov Shavkatjon	Ipoteka TB xodimi
8	Umarova Nigora Muxtorovna	Toshloq texnik xizmat ko'rsatish texnikumi maxsus fan o'qituvchisi
9	Baxtiyrov Asror Azizbek o'g'li	FarPI, "Buxgalteriya hisobi va audit" kafedrası assistenti

4. "Menejment (tarmoqlar va sohalar bo'yicha)" ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

№	Komissiya a'zolarining ismi-sharifi	Lavozimi
1	Kambarov Jamoliddin Xikmatillayevich	FarPI, o'quv ishlari bo'yicha prorektori, komissiya raisi,
2	Kadirov Abdumalik Matkarimovich	FarPI, "Menejment" kafedrası mudiri
3	Fozilov Umidjon Zakirovich	O'zbekiston Respublikasi Prezidenti huzuridagi Davlat boshqaruv Akademiyasi, Farg'ona hududiy filiali direktori
4	Ilyasov Faxriddin Fayozovich	"ILYASOV" kompaniyasi rahbari
5	Ashurov Maxammadjon Sotvoldievich	FarPI, "Menejment" kafedrası professori v.b.
6	Yormatov Ilmiddin Toshmatovich	FarPI, "Menejment" kafedrası dotsenti
7	Nosirov Ilxom Abbasovich	FarPI, "Menejment" kafedrası dotsenti
8	Shokirova Yulduzxon Saydalievna	FarPI, Menejment kafedrası dotsenti
9	Yuldasheva Nilufar Abduvoxidovna	FarPI, Menejment kafedrası dotsenti

5. "Kimyoviy texnologiya (ishlab chiqarish turlari bo'yicha)" ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

№	Komissiya a'zolarining ismi-sharifi	Lavozimi
1	Raxmonov Ortiq Komilovich	FarPI, "Kimyo va kimyoviy texnologiya" kafedrası mudiri, komissiya raisi
2	Xamrakulov Zohidbek Abdusamatovich	FarPI, Ilmiy ishlar va innovatsiyalar bo'yicha prorektor, texnika fanlari doktori (DSc)
3	Mirsalimova Saodat Raxmatjanovna	FarPI, "Kimyo va kimyoviy texnologiya" kafedrası professori
4	Polvonov Xurshid Madaminovich	FarPI, "Kimyo va kimyoviy texnologiya" kafedrası dotsenti
5	Ergashev Dilmurod Adiljanovich	FarPI, "Kimyo va kimyoviy texnologiya" kafedrası dotsenti, texnika fanlari doktori (DSc)

6	Eminov Sherzod Olimjonovich	FarPI, “Kimyo va kimyoviy texnologiya” kafedrası dotsenti
7	Xoshimov Axrorjon Ahadovich	FarPI, “Kimyo va kimyoviy texnologiya” kafedrası katta o‘qıtuvchisi, texnika fanlari bo‘yicha falsafa doktori (PhD)
8	Mirzamatov Abduvoxıd Muxammadovich	“Farg‘onaazot” AJ etakchi mutaxassisi
9	Voxidova Moxiraxon Sadriddinovna	Toshloq texnik xizmat ko‘rsatish texnikumi maxsus fan o‘qıtuvchisi

6. “Energetika (tarmoqlar bo'yicha)” ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

№	Komissiya a‘zolarining ismi-sharifi	Lavozimi
1	Usmonov Shukurillo Yulbarsovich	FarPI, “Elektr texnikasi, elektr mexknikasi va elektr texnologiyalari” kafedrası muduri, komissiya raisi
2	Kamolov Nosir Kamolovich	FarPI, “Elektr texnikasi, elektr mexknikasi va elektr texnologiyalari” kafedrası dotsenti
3	Axunov Qambarali Xomidovich	FarPI, “Elektr texnikasi, elektr mexknikasi va elektr texnologiyalari” kafedrası dotsenti
4	Kuchkarova Dilnoza Toptiyevna	FarPI, “Elektr texnikasi, elektr mexknikasi va elektr texnologiyalari” kafedrası ilmiy darajali katta o‘qıtuvchi
5	Sultonov Ro‘zimatjon Anvarjon o‘g‘li	FarPI, “Elektr texnikasi, elektr mexknikasi va elektr texnologiyalari” kafedrası ilmiy darajali katta o‘qıtuvchi
6	Karimov Ne‘matulla Ubaydulla o‘g‘li	FarPI, “Elektr texnikasi, elektr mexknikasi va elektr texnologiyalari” kafedrası assistenti
7	Bo‘ribekov Farxod Xoshimovich	“Sirdaryo-So‘x irrigatsiya tizimlari havza boshqarmasi huzuridagi nasos stansiyalari va energetika boshqarmasi” mehnat muxafazasi va texnika havsuzlik bo‘limu yetakchi muxandisi
8	Temirov Qudrat To‘xtanazarovich	Farg‘ona sanoat va xizmat ko‘rsatish texnikumi maxsus fan o‘qıtuvchisi
9	Vaxobov Xusniddin Baxtiyorovich	Toshloq texnik xizmat ko‘rsatish texnikumi maxsus fan o‘qıtuvchisi

7. “Transport vositalari muhandisligi (turlari bo'yicha)” ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

№	Komissiya a‘zolarining ismi-sharifi	Lavozimi
1	Odilov Odiljon Zokirjonovich	FarPI, “Yer usti transport tizimlari va ularning ekspluatatsiyasi” kafedrası dotsenti, komissiya raisi
2	Otabayev Nodirjon Ibragimovich	FarPI, “Yer usti transport tizimlari va ularning ekspluatatsiyasi” kafedrası dotsenti
3	Fayzullayev Haydarali	FarPI, “Yer usti transport tizimlari va ularning ekspluatatsiyasi” kafedrası katta o‘qıtuvchisi
4	Jurayev Abdixannon Abdimutalovich	Farg‘ona “Shifo tez yordam” korxonasi bosh muhandisi
5	Xodjayev Sanjar Muxammedovich	FarPI, “Yer usti transport tizimlari va ularning ekspluatatsiyasi” kafedrası katta o‘qıtuvchisi
6	Sotvoldiyev O‘tkirbek Ulug‘bek o‘g‘li	FarPI, “Yer usti transport tizimlari va ularning ekspluatatsiyasi” kafedrası kafedrası assistenti
7	Abduraximov Axror Abduqoxxorovich	FarPI, “Yer usti transport tizimlari va ularning ekspluatatsiyasi” kafedrası kafedrası assistenti
8	Masodiqov Qaxramon Xusanboy o‘g‘li	FarPI, “Yer usti transport tizimlari va ularning ekspluatatsiyasi” kafedrası kafedrası assistenti

9	Фозилов Султонали Хошимжон ўғли	Toshloq texnik xizmat ko'rsatish texnikumi maxsus fan o'qituvchisi
---	------------------------------------	--

8. “Texnologik mashinalar va jihozlar (Elektronika sanoati)” ta’lim yo‘nalishi bo‘yicha:

№	Komissiya a‘zolarining ismi-sharifi	Lavozimi
1	Tojiyev Rasuljon Jumaboyevich	FarPI, “Texnologik mashina va jihozlar” kafedrasini mudiri, komissiya raisi
2	To‘xtarov Ismatillo Murodovich	FarPI, “Ijtimoiy fanlar va sport” kafedrasini dotsenti
3	Karimov Ikromali Tojimatovich	FarPI, “Texnologik mashina va jihozlar” kafedrasini professori v/b
4	Sadullayev Xamidullo Mansurovich	FarPI, “Texnologik mashina va jihozlar” kafedrasini dotsenti v/b
5	Xakimov Akmaljon Axmedovich	FarPI, “Texnologik mashina va jihozlar” kafedrasini dotsenti
6	Ergashev Nasimbek Axmadjonovich	FarPI, “Texnologik mashina va jihozlar” kafedrasini dotsenti
7	Isomidinov Azizjon Salomidinovich	FarPI, “Texnologik mashina va jihozlar” kafedrasini dotsenti
8	Mirsharipov Raxmatillo Xabibullayevich	FarPI, “Texnologik mashina va jihozlar” kafedrasini dotsenti v/b
9	Qodirov Aliyor Baxtiyor o‘g‘li	Farg‘onaazot” AJ korxonasi injener- mexanigi

9. “Geodeziya, kartografiya va kadastr (funktsiyalari bo‘yicha)” ta’lim yo‘nalishi bo‘yicha:

№	Komissiya a‘zolarining ismi-sharifi	Lavozimi
1	Turdikulov Xusanboy Xudoynazarovich	FarPI, “Geodeziya, kartografiya va kadastr” kafedrasini mudiri, komissiya raisi
2	Xakimova Kamola Raximjanovna	FarPI, “Geodeziya, kartografiya va kadastr” kafedrasini dotsenti
3	Marupov Azizxon Abbosxonovich	FarPI, “Geodeziya, kartografiya va kadastr” kafedrasini katta o‘qituvchisi, biologiya fanlari bo‘yicha falsafa doktori (PhD)
4	Eshnazarov Doniyor Baxromaliyevich	"O'zdavyerloyiha" davlat ilmiy-loyihalash instituti "Farvilyerloyiha" Farg'ona viloyati bo'linmasi direktor o'rinbosari
5	Axmedov Baxriddin Madaminovich	FarPI, “Geodeziya, kartografiya va kadastr ” kafedrasini katta o‘qituvchisi
6	Salaydinov To‘lkun Turgunovich	"O‘zGASHKLITI" DUK Farg‘ona filiali yetakchi mutaxassisi
7	Mirzakarimova Gulshanoy Mirzaraxmat qizi	“Geodeziya, kartografiya va kadastr kafedrasini” assistenti.
8	Abduqodirova Muxarram Arabboevna	FarPI, “Geodeziya, kartografiya va kadastr” kafedrasini assistenti
9	G‘aniyev Yunisali Yusufovich	FarPI, “Geodeziya, kartografiya va kadastr” kafedrasini assistenti

10. “Arxitektura (turlari bo‘yicha)” ta’lim yo‘nalishi bo‘yicha:

№	Komissiya a‘zolarining ismi-sharifi	Lavozimi
1	Axmedov Jamoldin Djalolovich	FarPI, “Arxitektura” kafedrasini mudiri, komissiya raisi

2	Jo`rayev O`ktam Shavkatovich	FarPI, “Arxitektura” kafedrası dotsenti, PhD
3	Usmonov Baxodir Ynusovich	“Grafik-Al-Lider” MChJ rahbari
4	Xaminov Bobur Akbarovich	“FerLandshaftloyiha” MChJ rahbari
5	Isagov Saxib Soliyevich	FarPI, “Arxitektura” kafedrası katta o`qituvchisi
6	Zikirov Maxammadsolix Soliyevich	FarPI, “Arxitektura” kafedrası katta o`qituvchisi
7	Jo`rayev Mamatkarim Rahmonovich	FarPI, “Arxitektura” kafedrası assistenti
8	Nurmatov Doniyor Olimjon o`g`li	FarPI, “Arxitektura” kafedrası assistenti
9	Qodirova Muayyo Mirzajonovna	Toshloq texnik xizmat ko`rsatish texnikumi maxsus fan o`qituvchisi

11. “Transport logistikasi (transport turlari bo'yicha)” ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

№	Komissiya a'zolarining ismi-sharifi	Lavozimi
1	Xametov Zamirbek Muhtorovich	FarPI, “Yer usti transport tizimlari va ularning ekspluatatsiyasi” kafedrası mudiri, komissiya raisi
2	Fayziyev Po`lat Rashidovich	FarPI, “Yer usti transport tizimlari va ularning ekspluatatsiyasi” kafedrası dotsenti
3	Otabayev Nodirjon Ibragimovich	FarPI, “Yer usti transport tizimlari va ularning ekspluatatsiyasi” kafedrası dotsenti
4	Obidov Nuriddin G`ofurovich	FarPI, “Yer usti transport tizimlari va ularning ekspluatatsiyasi” kafedrası katta o`qituvchisi, texnika fanlari bo'yicha falsafa doktori (PhD)
5	Xojimatov Axliddin Maxkamboyevich	Farg`ona viloyati transport boshqarmasining avtotransport tashuvlarni muvofiqlashtirish nazorat sektori boshlig`i
6	Axunov Javlon Abdujalilovich	FarPI, “Yer usti transport tizimlari va ularning ekspluatatsiyasi” kafedrası assistenti
7	Ismadiyorov Asrorjon Anvarjon o`g`li	FarPI, “Yer usti transport tizimlari va ularning ekspluatatsiyasi” kafedrası kafedrası assistenti
8	Omonov Fayzullo Axmadali o`g`li	FarPI, “Yer usti transport tizimlari va ularning ekspluatatsiyasi” kafedrası kafedrası assistenti
9	Olimbekov Xosiljon Sotvoldiyevich	Toshloq texnik xizmat ko`rsatish texnikumi maxsus fan o`qituvchisi

12. “Yengil sanoat buyumlari konstruksiyalari va texnologiyasi” ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

№	Komissiya a'zolarining ismi-sharifi	Lavozimi
1	Oripov Jasurbek Ikromjon o`g`li	“Yengil sanoat buyumlari texnologiyasi” kafedrası mudiri, komissiya raisi
2	Turdiyev Maxmudjon	“Yengil sanoat buyumlari texnologiyasi” kafedrası katta o`qituvchisi , (PhD)
3	Masodiqova Feruzaxon	“Bobur Fayz” xususiy korxonah rahbari (tikuv buyumlari texnologiyasi)
4	Nazirova Dilafuza Toshpulatovna	“Forestcolor” MChJ bosh mutaxasisi (tikuv buyumlari texnologiyasi)
5	Ulug`boboyeva Mavjudaxon Mariopjanovna	“Yengil sanoat buyumlari texnologiyasi” kafedrası katta o`qituvchisi

6	Mirboboyeva Gulhayo Abdusattorovna	“Yengil sanoat buyumlari texnologiyasi” kafedrasida katta o`qituvchisi
7	Tursunova Xilola Shuxratjon qizi	“Yengil sanoat buyumlari texnologiyasi” kafedrasida assistenti
8	Hakimova Ziyodaxon Ahmedovna	Marg'ilon shahridagi 1-sonli kasb hunar maktabi ishlab chiqarish ta'limi ustasi (tikuv buyumlari texnologiyasi)
9	Shokirova Gulnoraxon Pulatovna	Marg'ilon shahridagi 2-sonli kasb hunar maktabi ishlab chiqarish ta'limi ustasi (tikuv buyumlari texnologiyasi)

3-ilova

Texnikum bitiruvchilarining tanlangan bakalavriat ta'lim yo'nalishi sohasidagi bilim va kasbiy ko'nikmalarning mavjudligini aniqlash bo'yicha

NAMUNAVIY SUHBAT SAVOLLARI:

1. “Buxgalteriya xisobi va audit” ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

1. Ishlab chiqarish harajatlarini mazmuni va mohiyatini tushuntirib bering.
2. Inflatsiyaning manosini va uni iqtisodiyotdagi o'rnini tushuntirib bering.
3. Budjet tashkilotlari haqida tushuncha va unga qabday tashkilotlar kiradi?
4. Xo'jalik hisobi haqida tushuncha bering.
5. Auditorlik kasbi haqida nimalar bilfsiz?
6. Iqtisodiy tahlilida qo'llaniladigan qanday usullarni bilasiz?
7. Asosiy vositalarning dastlabki qiymati deganda nimani tushunasiz?
8. Audit deganda nimani tushunasiz?
9. Buxgalteriya hisob shkallarini mazmun va mohiyatini tushuntirib beribng.
10. Auditorlik tashkilotlari qanday faoliyat bilan sug'ullanadi?
11. Asosiy vositalar deb nimaga aytiladi?
12. Schyotlar tizimini mazmun mohiyatini tushuntirib bering.
13. Asosiy vositalar harakatini hisobga olish tartibini tushuntiring.
14. Nomoddiy aktivlar nima?
15. Amortizatsiya deganda nima tushuniladi?
16. Asosiy vositalar balansda aks etirilish tartibini tushuntiring.
17. Passiv schyotlarhaqida tushuncha bering.
18. Buxgalteriya hisobi ob'ektlariga nimalar kiradi?
19. Aylanma mablag'larni aytib bering
20. Inventarizatsiya o'tkazish qaysi BHMSga asosan o'tkaziladi?
21. Hisob registrlarida xatolarning to'g'rilash usullari.

22. Kassadan dividend berilganda qanday buxgalteriya provodkasi tuzilishi va uni iqtisodiy mohiyatini tushuntirib bering.
23. Kassadan ish haqi berilganda qanday buxgalteriya provodkasi tuzilishi va uni iqtisodiy mohiyatini tushuntirib bering.
24. Korxonada kassadan xizmat safari uchun naqd pul berilganda qanday buxgalteriya provodkasi tuzilishi va uni iqtisodiy mohiyatini tushuntirib bering.
25. Moliyaviy hisobot shakllarini mazmun va mohiyatini tushuntirib bering.
26. Asosiy vositalar bepul olinganda qanday buxgalteriya provodkasi beriladi?
27. Tayyor mahsulot tannarxi hisobdan chiqarilganda qanday buxgalteriya provodkasi beriladi?
28. Buxgalteriya hisobining kalkulyatsiya usulini mazmun mohiyatini tushuntirib bering.
29. Davr xarajatlari mazmun mohiyatini va ularni hisobini tushuntirib bering.
30. Ishlab chiqarishga xizmat ko'rsatishda band bo'lgan xodimlarning mehnat xaqi xarajatlarning hisoblanishi qanday buxgalteriya yozuvlarida aks ettiriladi?
31. Inventarizatsiya nima uchun kerak?
32. Olingan materiallar uchun mol yetkazib beruvchilarga pul to'landi. Bu xo'jalik jarayoni buxgalteriya balansidagi qaysi tip o'zgarish turiga kiradi?
33. Ustav kapitali korxonada balans qaysi tomon va bo'limida joylashadi?
34. Boshlang'ich balans nima maqsadda tuziladi?
35. Qanday holatda aktiv schet bo'yicha yakuniy qoldiq nolga teng bo'ladi?
36. Qanday holatda passiv schet bo'yicha yakuniy qoldiq bo'lmaydi?
37. Aktiv schetlar qanday schetlar bo'ladi?
38. Buxgalteriya hisoboti shakllarini sanab bering.
39. Boshlang'ich hujjatlarni tushuntirib bering.
40. Buxgalteriya hisobini tartibga soluvchi meyoriy hujjatlarni aytib bering.
41. Hisob registrlari haqida tushuncha bering.
42. Moddiy javobgar shahslar va ularni buxgalteriya hisobi tizimidagi o'rni haqida tushuncha bering.
43. Buxgalteriya hisobida qo'llaniladigan o'lchov birliklarini aytib bering.
44. Buxgalteriya hisobining usullarini aytib bering.
45. Moliyaviy hisobotlarning xalqaro standartlarini O'zbekistonda qo'llanilish zaruriyatini tushuntirib bering.
46. Buxgalteriy hisobi predmetini tushuntirib bering.
47. Asosiy vositalar bo'yicha qanday eskirish usullarini bilasiz.
48. Debitor qarzdorlik tushunchasini manosi ayting.
49. Kreditor qarzdorlik tushunchasini manosi ayting.
50. Mahsulot tannarhi tarkibiga qanday harajatlardan kiradi?

2. “Moliya va moliyaviy texnologiyalar” ta’lim yo‘nalishi bo‘yicha:

1. “Moliya” tushunchasini ta’rifini aytib bering
2. Moliyaning funksiyalarini sanab bering.
3. Moliyaning nazorat funksiyasining mazmuni va xususiyatlari aytib bering.
4. Davlatning moliyaviy resurslarga bo‘lgan ehtiyoji – moliyaviy munosabatlar paydo bo‘lishining ob‘yektiv sharti sifatida.
5. Moliya bozori, uning tarkibi va iqtisodiyotdagi ahamiyati.
6. Moliyaning iqtisodiy rag‘batlantirish omili sifatidagi xususiyatlari.
7. Moliya tizimi va uning bo‘g‘inlarini sanab bering.
8. Davlat moliyasi va uning bo‘g‘inlarini sanab bering.
9. Xo‘jalik yurituvchi subektlar moliyasi deganda nimani tushunasiz.
10. Uy xo‘jaliklari moliyasini aytib bering.
11. Mahalliy moliya va uning bo‘g‘inlarini sanab bering.
12. Moliyaviy siyosatning turlarini sanab bering.
13. Moliyaviy siyosatning strategiyasi va taktikasi deganda nimani tushunasiz.
14. Moliyaviy boshqarishning ob‘yektlari va sub‘yektlarini sanab bering.
15. Moliyaviy rejalashtirish haqida tushuncha, uning mohiyati.
16. Moliyaviy nazorat- moliyaning nazorat funksiyasini amal qilish shakli sifatida.
17. Moliyaviy nazoratni tashkil qilish tamoyillari.
18. Moliyaviy nazoratning ob‘yektlari va sub‘yektlari.
19. Moliyaviy nazoratni o‘tkazish uslubiga qarab tasniflanishi: tekshiruv; tadbik qilish; taxlil; taftish.
20. Tijorat asosida faoliyat yurituvchi korxonalar va muassasalarning moliyasini tashkil etish tamoyillari.
21. Tijorat asosida faoliyat yurituvchi korxonalar moliyaviy resurslarining manbalari va
22. ularni tarkibining o‘ziga xos xususiyatlari.
23. Korxonalar foydasi va rentabelligi deganda nimani tushunasiz
24. Korxonalarining byudjet bilan o‘zaro munosabatlarini sanab bering.
25. Korxonalar tomonidan to‘lanadigan soliqlar va to‘lovlarni sanab bering.
26. Sug‘urta muassasalari moliyasining xususiyatlari va ularga ta’sir qiluvchi omillar.
27. Davlat byudjeti- davlat moliyasining markaziy bo‘g‘ini sifatida.
28. Byudjet taqchilligini moliyalashtirish usullari.
29. Mahalliy byudjetlarning daromadlarini shakllanish manbalari va uning o‘ziga xos xususiyatlari.
30. Mahalliy byudjetlar xarajatlari va ularning asosiy yo‘nalishlari.
31. Davlatning byudjet-soliq siyosati va uning hozirgi sharoitdagi ustuvor yo‘nalishlari.

32. Moliyaning iqtisodiy rag‘batlantirish omili sifatidagi xususiyatlari.
33. Xo‘jalik yurituvchi sub’yektlar moliyasini tashkil qilishning mazmuni va xususiyatlari
34. Byudjetdan tashqari fondlarni sanab bering
35. Korxonalarni moliyalashtirish manbalarini sanab bering
36. Korxonaning daromadlari va xarajatlari
37. O‘zbekiston Respublikasining byudjet tizimini sanab bering
38. Moliyaviy siyosatning mazmuni va ahamiyatini tushuntirib bering
39. Korxonalar faoliyatining moliyaviy natijalarini shakllanishini tushuntirib bering
40. Moliya tizimini tushunchasini tushuntirib bering
41. Mahalliy moliya va uning bo‘g‘inlarini sanab bering
42. Korxonada pul aylanmasi; naqd pulsiz hisob-kitoblarni tashkil etish tamoyillari
43. Bozor iqtisodiyoti sharoitida moliyaning ahamiyati qanday?
44. Moliyaning funksiyalarini tushuntirib bering
45. “Moliya” deganda nimani tasavvur qilasiz?
46. Moliyaning xususiyatli belgilari qanday?
47. Davlat byudjeti daromadlari va xarajatlari tarkibi qanday?
48. Nima uchun korxonalar moliyasi moliya tizimining asosiy bo‘g‘inlaridan birini tashkil qilmoqda?
49. Sug‘urta munosabatlarining shakllanishini ob’yektiv zarurligi nimada?
50. Sug‘urta tushunchasiga ta’rif bering

3. “Bank ishi va auditi” ta’lim yo‘nalishi bo‘yicha:

1. Bank tushunchasi mazmuni? (Bank, markaziy bank, deposit, kredit)
2. Mulk shakliga ko‘ra banklarning tasniflanishi? (xususiy, bank, davlat banki)
3. Markaziy bankning maqsadi nima? (pul-kredit siyosati, valyuta zaxirasi, narxlar barqarorligi)
4. Markaziy bankning asosiy vazifalari (nazorat, prudensial, oltin zaxirasi, to‘lov tizimlari)
5. Tijorat banklarining tarixiy shakllanishi? (tarix, turlari, maqsadi,)
6. Bank resurslari deganda nima tushuniladi ? (depozitlar, majburiyatlar, kreditlar, kapital)
7. Banklarning aktiv operatsiyalari mazmuni (aktiv, foyda, foiz, kredit)
8. Banklarning passiv operatsiyalari mazmuni (passiv, majburiyat, resurslar, markaziy bank)
9. Banklarning o‘z mablaglari tarkibi nimalar kiradi ? (resurslar, aktivlar, passiv)
10. Bankning jalb kilingan mablaglar tarkibiga nimalar kiradi? (majburiyat, uzoq muddatli,)
11. Depozit deganda nimani tushunasiz ? (resurslar, majburiyat, uzoq va qisqa muddatli, talab qilib olinguncha)

12. Aholining banklarda saklash uchun topshirilgan puli nima deyiladi? (resurs, omonat, majburiyat)
13. Banklarning mijozlariga kimlar kiradi ? (yuridik va jismoniy shaxslar, bank siri)
14. Foiz stavkasi nima ? (marja, markaziy bank, qayta moliyalashtirish stavkasi, marja)
15. Banklarda kredit stavkasi qanday belgilanadi ? (risk, qayta moliyalashtirish stavkasi, kredit siyosati)
16. Markaziy bankning qayta moliyalash stavkasini tushuntirib bering. (foiz stavkasi, overnight qarzarlar, likvidlilik)
17. Banklarda risk (xatar) nimalarda namoyon bo'ladi? (operatsion risklar, foiz stavkasi, likvidlilik)
18. Kassa operatsiyalarining mohiyati (naqd pul, plastik kartalar, chek)
19. Valyuta operatsiyalarining mohiyati (valyuta kursi, valyuta rezervi, sotib olish, foyda)
20. Faktoring operatsiyalarining mohiyati (faktoring, aktiv va passiv operatsiyalar)
21. Banklarda fond operatsiyalarining mohiyati (fond, bank aktiv va passiv operatsiyalar)
22. Bankda lizing operatsiyalarining mohiyati (ijara, moliyaviy ijara, uzoq muddatli, ijarachi)
23. Naqd pulsiz hisob-kitoblarning mohiyati (plastic kartalar, pul o'tkazish, online banking)
24. Naqd pulsiz hisob-kitoblarning turlari (plastic kartalar, pul o'tkazish, online banking)
25. Valyuta kotirovkasi deganda nima tushuniladi ? (valyuta, dollar, kurs)
26. Pulning pulga sotilish narxi nima deyiladi ? (pul, funksiyalari, ayriboshlash)
27. Omonat nima? (jismoniy shaxslar, qisqa va uzoq muddatli)
28. Tijorat banklari tomonidan investitsion faoliyatni olib borishdan maqsad nima? (foйда, kredit portfelini shakllantirish)
29. Bankning qaysi turdagi kimmatli kogoslarini bilasiz? (aksiya, obligatsiya, futures, forward)
30. Trast operatsiyalari deganda nima tushuniladi? (pul boshqaruvi, ishonch)
31. Banklar kimmatli kogoslar bozorida kandy operatsiyalar bajaradi? (oldi-sotdi, pul jalb qilish, aksiya emissiya qilish)
32. Tijorat banklari uzlarining kimmatli kogoslarini kay tartibda chikaradi? (fond bozori, xalqaro kapital bozori, NASDAQ,)
33. Valyuta operatsiyalarini bajarish zarurati nimada?(valyuta, eksport, import)
34. Valyuta kotirovkasi va valyuta kursi deganda nimani tushunasiz? (valyuta, kurs)
35. Banklarning valyutaviy xolati deganda nimani tushunasiz? (valyuta, valyuta pozitsiyasi, fond birjasi)
36. Banklarda kredit operatsiyalari turlari (jismoniy va yuridik shaxslar, qisqa va uzoq muddatli, overnight kreditlar)

37. Banklarda depozit operatsiyalari mazmuni (talab qilib olinguncha, muddatli depozitlar, majburiyatlar, resurslar)
38. Bank daromadi nimalarda aks etadi? (bank rentabelligi, mossaion to'lovlar, noan'anaviy operatsiyalar)
39. Bank xarajatlari tushunchasi (operatsion, marja, peniya, moliyaviy koeffitsientlar)
40. Bankning foydasi qanday shakllanadi? (aktiv va passiv operatsiyalar, foizsiz va foizli daromadlar, soliq)
41. Banklarda foydani taqsimlanishi (foyda, taqsimlanmagan foyda, investitsiya, dividend)
42. Bankning zamonaviy xizmatlari tushunchasi (onlayn banking, marketplace, smart ofislar, online kreditlar)
43. Bank menejmenti tushunchasi (bank boshqaruvi, risklar boshqaruvi, xodimlar vazifasi va majburiyati)
44. Iqtisodiy normativlarning mohiyati (rentabellik, likvidlilik, bankrotlik, kapital yetarliligi)
45. Tijorat banklarida nazorat tushunchasi va uning turlari (ichki va tashqi nazorat, audit, nazorat)
46. Tijorat banklarida ichki audit xizmati zaruriyati (hisob tizimi, bank boshqaruvi, hujjatlar)
47. Ichki auditning asosiy vazifalari (nazorat, ma'lumotlar sifatligi, jarayonlarni tasdiqlash)
48. Banklarda tashqi audit zaruriyati (holislilik, mustaqillik, obyektivlik)
49. Bank auditini o'tkazish bosqichlari (ichki, tashqi, mustaqil tashkilot)
50. Banklarda audit o'tkazish dasturi va uning tarkibi (ichki, tashqi, mustaqil tashkilot)
51. Bank auditining maqsadi va vazifalari (nazorat, ma'lumotlar sifatligi, jarayonlarni tasdiqlash)
52. Banklarda buxgaletriya hisobotlarining ishonchliligi auditi (nazorat, ma'lumotlar sifatligi, jarayonlarni tasdiqlash)
53. Banklarda iqtisodiy normativlarga rioya etilishi auditi (rentabellik, likvidlilik, bankrotlik, kapital yetarliligi)
54. Auditorlik tekshiruvi ob'ekti (nazorat, ma'lumotlar sifatligi, jarayonlarni tasdiqlash)
55. Auditorlik tekshiruvi sub'ekti (nazorat, ma'lumotlar sifatligi, jarayonlarni tasdiqlash)
56. Pul mablag'lari auditi (kassa, naqd va naqdsiz pullar, resurlar)
57. Mijozlarga kreditlarni berish va ularni qoplash auditi (nazorat, ma'lumotlar sifatligi, jarayonlarni tasdiqlash, kredit, uzoq va qisqa muddatli)
58. Banklarda majburiyatlar auditi mohiyati (passiv operatsiyalar, pul mablaglari manbalari)
59. Kredit portfeli va uning tarkibini tahlil qilish zaruriyati (kredit turlari, portfeli)
60. Auditorlik xulosasi turlari (nazorat, ma'lumotlar sifatligi, jarayonlarni tasdiqlash)

4. Menejment (tarmoqlar va sohalar bo'yicha) ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

1. Menejment fanining mazmuni, mohiyati va maqsadlari.
2. Boshqaruv maqsadi turlari.
3. Davlat va jamiyat boshqaruvidagi yo'nalishlar.
4. Menejment ob'yekti va sub'yekti deganda nimani tushunasiz?
5. Boshqaruvda rejaning ahamiyati.
6. Boshqaruvda rahbarning o'rni.
7. Boshqaruvning umumiy va aniq funksiyalari.
8. Menejment tashkiliy strukturasi haqida tushuncha.
9. Korxonada rahbar imidji yoki rahbar imidji.
10. Boshqaruvda axborotlarining o'rni.
11. Menejmentning qonun va tamoyillari, ularning tahrifi va mohiyatlari
12. Boshqaruv tamoyillarini shakllanishi va tarixiy ildizlari.
13. O'rta Osiyodagi boshqaruvning shakllanishiga xissa qo'shgan shaxslar.
14. Boshqarish strukturasi belgilovchi omillar.
15. Boshqaruv maqsadi va ularga qo'yiladigan talablar.
16. Bugungi kunda rahbarga qo'yiladigan talablar.
17. O'rta Osiyoda menejmentning nazariy asoslari va asosiy tamoyillari.
18. Menejment fani nimani o'rgatadi?
19. Boshqaruvning umumdavlat organlariga qaysi organlar kiradi?
20. Boshqaruv qarorlarini qabul qilishda qanday usullar qo'llaniladi?
21. Boshqaruv maqsadi turlari.
22. Boshqaruv funksiyalarini turkumlanishi.
23. Boshqaruvning asosiy funksiyalari va ularning zaruriyati.
24. Boshqaruv usullari to'g'risida tushuncha.
25. Axborot nima? Uning boshqarishdagi roli nimalardan iborat?
26. Boshqarish strukturasi mazmuni.
27. Rahbar fazilatlar va xislatlari.
28. Boshqaruv strukturasi
29. Rahbarning vakolatlari va majburiyatlari.
30. Boshqarish strukturasi qayta tashkil qilish usullari, shakllari va yo'llari.
31. Menejmer o'ziga xos boshqaruv uslubi.
32. Boshqaruv tizimida korxonada.
33. Rahbarning axborot bilan ishlash uslubi qanday bo'lishi kerak?
34. Boshqaruvning o'ziga xos aniq funksiyalari.
35. Boshqaruv qarorlarining mohiyati.
36. Tashkiliy ta'sir o'tkazish shakllari.

37. Boshqaruv qarorlarining qabul qilish bosqichlari
38. Boshqaruvchining shaxsiy fazilatlarini ta'birida qanday qarorlar qabul qilinishi mumkin?
39. Ishlab chiqarishni boshqarishda ob'yekt va sub'yekt tushunchalari.
40. Kommunikatsion jarayon deganda nimani tushunasiz?
41. Boshqarishning iqtisodiy usullari.
42. Boshqarish strukturasi belgilovchi omillar.
43. Menejmentda tizimli vaziyatli yondashuv
44. Boshqarishning tashkiliy-mahmuriy usullari.
45. Boshqaruv qarorlariga qo'yiladigan talablar.
46. Boshqaruv qarorlarini unsurlari.
47. Qaror qabul qilish bosqichlari.
48. Motivlashtirish vositasida boshqarish usuli.
49. Xodimlarni tanlash va ularga baho berish usullari.
50. Axborot tizimi tushunchasi va uni boshqarishdagi roli.

5. Kimyoviy texnologiya (ishlab chiqarish turlari bo'yicha) ta'lim yo'nalishi bo'yicha

1. Kimyo fanining sanoat va xalq xo'jaligini rivojlantirishdagi ahamiyati.
2. Kimyo fanini rivojlantirishda o'z xissalarini qo'shgan O'zbekiston Respublikasi Olimlari to'g'risida ma'lumotlar bering.
3. Atom tuzilishi nazariyalari va kvant mexanikasi D.I.Mendeleev elementlar davriy sistemasi atom tuzilishi nazariyalari bilan bog'liqligi.
4. Kimyoviy bog'lanish hosil bo'lishi mexanizmi tushuntirish. Murakkab birikmalardagi kimyoviy bog'lanish tabiati.
5. Kompleks birikmalar hosil bo'lishida kvant mexanik nazariyalari, izomeriyalari
6. Kimyo fanining atrof muhitni ximoya qilishdagi va ekologiya muammolarini xal qilishdagi roli.
7. O'zbekistonda anorganik moddalar ishlab chiqarishning asosiy xomashyo manbalari.
8. O'zbekistonda organik moddalar ishlab chiqarishning asosiy xomashyo manbalari.
9. Sement ishlab chiqarishning kimyoviy texnologiyasi.
10. Mineral o'g'itlar va ularning xillari.
11. Fosforitlar va apatitlarni qayta ishlash texnologiyasi.
12. Kompleks birikmalardagi kimyoviy bog'.
13. Anorganik moddalarning kristall va amorf holatlari.
14. Tabiiy gaz - muhim kimyoviy xomashyo sifatida.
15. O'zbekistonning rangli metallurgiya sanoati.
16. Tabiiy suvni tozalash va yumshatish.

17. Anorganik moddalarning kristall va amorf holatlari.
18. Ammiakni olish texnologiyasi.
19. Azot kislotasi va uning tuzlarini olish texnologiyasi.
20. O‘zbekistonda sulfat kislota ishlab chiqarish.
21. Anorganik moddalar - qurilish materiallari sifatida.
22. Anorganik moddalarning bo‘yoq ishlab chiqarishda qo‘llanilishi.
23. Metallorganik birikmalar va ularning ahamiyati.
24. Oksidlarning turlari, nomenklaturasi va strukturalarini ifodalash.
25. Asoslarning turlari, nomenklaturasi va strukturalarini ifodalash.
26. Kislotalarning turlari, nomenklaturasi va strukturalarini ifodalash.
27. Tuzlarning turlari, nomenklaturasi va strukturalarini ifodalash.
28. Yadro reaksiyalariga doir misollar keltiring.
29. Elementlarda elektronlarning orbitallarda taqsimlanishi.
30. Molekulalar tuzilishi.
31. Kristall panjara turlari. Moddalarning kristall va amorf holatlari.
32. Murakkab moddalarda atomlarning gibridlanishini ifodalash.
33. Elektrolitik dissosiyalanishga doir misollar ishlash.
34. Termokimyoviy tenglamalarga doir misollar echish.
35. Tuzlar gidrolizi.
36. Turli tipdagi oksidlanish-qaytarilish reaksiyalarining elektron balans tenglamalarini tuzish.
37. Oksidlanish-qaytarilish reaksiyalarini sodir bo‘lishining muhit va elektrod potensiallarga bog‘liqligi.
38. Metallarni kislorod, suv, kislota, ishqor va metallmaslar bilan o‘zaro ta’sirlanish reak-siya tenglamalari va ularni faoligiga qarab reaksiya mahsu-lotlarini aniqlashni o‘rganish.
39. Galvanik elementni ishlash prinsipini o‘rganish va elektr yurituvchi kuchini (EYuK) topish.
40. Korroziya jarayonlari, turli tuzlar suyuqlanma va suvli eritmalarida sodir bo‘ladigan elektroliz jarayonlari.
41. Shisha, uning tuzilishi, xillari va ishlab chiqarish texnologiyasi.
42. Azot kislotasi va uning tuzlarini olish texnologiyasi.
43. Metallarning umumiy xossalariga doir masalalarning zamonaviy echish usullarini o‘rganish.
44. Hozirgi kunda kimyo sanoatida vodorod olishning eng asosiy usullari.
45. Kompleks birikmalarning tuzilishi va nomenklaturasini o‘rganish.

6. “Energetika (tarmoqlar bo'yicha)” ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

1. Elektr podstansiyasi nima uchun xizmat qiladi?
2. Elektr qurilmaning ishonchliligi nima?
3. Yong'in xavfining darajasi bo'yicha xonalarning zo'nalari necha sinfga bo'linadi.
4. Elektr ta'minotining talab etiluvchi ishonchliligi bo'yicha ise 'molchilar nechta toifaga bo'linadi?
5. Taqsimlovchi punkt nima?
6. Transformatorli podstansiyada transformatorlarning soni odatda,
7. Elektr tarmog'i korxonasining vazifasi nimadan iborat?
8. Podstansiyalarga tezkor xizmat ko'rsatishda xizmat ko'rsa tishning nechta shakli qo'llanilishi mumkin?
9. Markaziy dispetcherlik xizmatida qanday guruhlar mavjud bo'ladi?
10. Elektr tarmoqlari korxonasida texnik pasportlar qanday jihozlar uchun tuziladi?
11. 1000 V gacha kuchlanishli havo liniyalari daraxtzor va ko'kalamzorlarni kesib o'tganda sim va daraxt yoki butalaryacha kamida qancha masofa saqlanishi shart?
12. Havo liniyalarining burilish joylarida burchak tayanchlarining tirsaklari qanday holda joylashtiriladi?
13. 1000 V gacha kuchlanishli havodagi elektr uzatish liniyalarini ko'rikdan o'tkazish elektr montyor tomonidan qanday davriylikda amalga oshiriladi?
14. 1000 V gacha kuchlanishli havodagi elektr uzatish liniyalarida zaminlashning qarshiligi qanday davriylikda o'lchanadi?
15. 1000 V gacha kuchlanishli liniyalarni kapital ta'mirlashda qanday ishlar amalga oshiriladi?
16. Kabel linis amalga oshiriladi?
17. Yer ishlarini amalga oshirishda kabellarni shikastlashning mumkin bo'lgan darajasi bo'yicha zonalar nechtaga bo'linadi?
18. 110-220 kV kabellarning simlarini sinash davomiyligi qancha?
19. Kabel liniyalarida ta'mirlash ishlari nechta kishi tomonidan amalga oshirilishi mumkin?
20. Ta'mirlash maqsadida kabelni kesish yoki uning muftasini ochishdan avval unda kuchlanish yo'qligiga ishonch hosil qilish uchun qanday tekshiriladi?
21. Asinxron dvigatellar qanchagacha reaktiv quvvat iste'mol kiladi?
22. Asinxron dvigatelning vazifasi nima?
23. Elektr sxemalar bog'lanish qo'llanilishi buyicha necha sinfga bo'linadi?
24. Asinxron dvigatel nima uchun xizmat qiladi?
25. Transformatorlarda kuchlanishni rostlash nima uchun kerak?
26. Podstansiyalar quvvati buyicha necha turga bo'linadi?
27. Kondensator batareyalarni tarmoqqa necha xil ulanadi?

28. Energiya hisoblagichlar necha xil bo'ladi?
29. Elektr ta'minoti tizimi deb nimaga aytiladi ?
30. Kuchlanishi buyicha elektr iste'molchilar necha guruxga bo'linadi ?
31. Toki turi buyicha elektr iste'molchilar necha guruxga bo'linadi?
32. Om qonunini ayting
33. Elektr zanjirlar haqida tushuncha
34. Transformatorlar haqida tushuncha
35. Krigof qonunini ayting
36. Qarshiliklarni ulanishi
37. Tok manbalarini ulash
38. Transformatorlar vazifasi
39. Kondensatorlarni ketma-ket ulash
40. Kondensator va uning turlari

7. "Transport vositalari muhandisligi (turlari bo'yicha)" ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

1. Avtomobil qanday qismlardan tashkil topgan?
2. Avtomobilning boshqarish qismiga nimalar kiradi?
3. Neksiya avtomobilining g'ildirak formulasini toping
4. Avtomobil so'zining ma'nosini ayting?
5. Shassi tarkibiga qanday qismlar kiradi?
6. Avtomobilning yurish qismi nimalardan iborat?
7. «GM-Uzbekistan» avtomobillarining qaysi birida klassik kompanovka qo'llanilgan?
8. Klassik komponovka deganda nimani tushunasiz?
9. Rul va tormoz boshqarmasi avtomobilning qaysi qismiga tegishli?
10. Kobalt avtomobilining g'ildirak formulasini aniqlang
11. Shassi deganda nimani tushunasiz?
12. Transmissiya qanday agregatlardan iborat?
13. Yengil avtomobil klassik kompanovkasi deganda nimani tushunasiz?
14. Transport avtomobillari qanday turlarga bo'linadi?
15. GM-O'zbekiston avtomobillarining qaysi birida transmissiya klassik komponovkali?
16. Yengil avtomobillar qaysi belgisiga ko'ra klasslarga bo'linadi?
17. Yuk avtomobillari qaysi belgisiga ko'ra klasslarga bo'linadi?
18. Avtobuslar qaysi belgisiga ko'ra klasslarga bo'linadi?
19. Avtomobilning 4x2 g'ildirak formulasi nimani bildiradi?
20. Avtomobilning to'la massasi deganda nimani tushunasiz?
21. Avtomobilning shaylangan massasi deganda nimani tushunasiz?

22. Avtomobilning quruq massasi deganda nimani tushunasiz?
23. Gidrokompensator nima?
24. Ishchi aralashmaning tarkibini ayting?
25. Ikki klapan yopiq xolda porshen pastdan tepaga xarakatlanmoqda qanday takt sodir bo'lmoqda?
26. Yuqori chekka nuqtadan pastki chekka nuqttagacha bo'lgan bo'shliq nima deb ataladi?
27. Pastki chekka nuqta nima degani?
28. Porshenning chekka nuqtalarini izohlang?
29. Ichki yonuv dvigatelining vazifasi nimadan iborat?
30. Dizel dvigateli bilan karbyuratorli dvigatelining asosiy farqi nimada?
31. Siqish darajasi nimani bildiradi?
32. Nega ichki yonuv dvigateli deb ataladi?
33. Dvigatel nechta mexanizm va tizimlardan iborat?
34. Dizel so'zining ma'nosini ayting?
35. SOHC dvigateli deganda nimani tushunasiz?
36. DOHC dvigateli deganda nimani tushunasiz?
37. Moylash tizimidagi reduksion klapaning vazifasini ayting?
38. Karbyurasiya jarayoni nima?
39. Krivoship radiusi deganda nimani tushunasiz?
40. Silindrning to'la xajmi deganda nimani tushunasiz?

8. "Texnologik mashinalar va jihozlar (Elektronika sanoati)" ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

1. Yig'ilish operatsiyalarini qo'llamasdan tayyorlangan mashinaning qismi nima deyiladi?
2. Tishli g'ildiraklarning tish joylashish yo'nalishi holatiga qarab qanday turlarga bo'linadi?
3. Tishli g'ildiraklarning tishi sinishiga nima sabab bo'ladi?
4. Zanjirli uzatma qaysi turdagi uzatmalarga kiradi?
5. Rezbali birikmaning asosiy elementini nima?
6. Aylanma harakatni ilgarilanma harakatga aylantiruvchi mexanizm bu...
7. Bo'luvchi aylana diametr bo'yicha bitta tishga to'g'ri keladigan uzunlik bu...
8. Birikma turlarini tushuntiring?
9. Ishqalanish turiga asosan podshipniklar qanday turlarga bo'linadi?
10. Rezbali birikmaning asosiy detallari nima?
11. Rezbaning qanday turlari yirik va mayda qadamli bo'ladi?
12. Rezbaning o'z – o'zidan bo'shab ketishi qanday hollarda yuz beradi?
13. Alyuminiy qotishmasidan tayyorlangan listlar qanday parchin mix bilan parchinlanadi?
14. Qora va rangli metall qotishmalar.
15. O'zbekistonda mavjud qora va rangli metall rudalari.

16. Qora metallurgiyani asosiy maxsulotlari.
17. Xarakatchan birikmalarni zichlovchi moslamalari.
18. Payvandlash tasnifi. Payvandlash turlari.
19. Payvand birikmalari va choklari turlari.
20. Domkratlar nima uchun mo'ljallangan?
21. O'rnatish usuliga ko'ra minorali kranlarning qanday xillari bor?
22. Metallarni elektr yoyi yordamida payvandlash, flyus ostida avtomat payvandlash.
23. Himoyalovchi gazlar muhitida elektr yoyi yordamida payvandlash.
24. Gaz yordamida payvandlash texnologiyasi.
25. Elektr kontakt usulda payvandlash.
26. Presslar va ularning ishlash tamoyillari.
27. Maydalash jarayonining asosiy nazariyalarini sanab bering.
28. Plastmassalardan buyumlar tayyorlash texnologiyasi.
29. Plastmassalarning texnologik xossalari.
30. Plastmassalarni payvandlash va elimlash.
31. Texnologik mashinalardan foydalanish va ta'mirlash.
32. Mashinalarni jismonan yeyilishi va ma'naviy eskirishi.
33. Ta'mirlash turlari va muddatlari.
34. Polimer materiallar yordamida metallarni ta'mirlash
35. Mo'rt va qovushqoq yemirilish
36. Darz va yorilgan detallarni ta'mirlash.
37. Moylash va moylash materiallari
38. Detallarda uchraydigan nuqsonlar tasnifi.
39. Ishlatish davriga nimalar kiradi?
40. Detailarni yaroqli yaroqsizlarga ajratish va nazorat qilish texnologiyasi asoslari
41. Mashina detallarining yeyilish mexanizmi va ularning kamchiliklari
42. Xom ashyoni qazish va transportlash usulari.
43. Texnik xizmat ko'rsatish
44. Metallash texnologiyasi
45. Transportirovka qiluvchi jixozlarni ta'mirlash
46. Texnologik mashina va jixozlarni ta'mirlovchi korxonalarini loyixalash
47. Tarmoq mashinalarini ta'mirlovchi korxonalar
48. Issiqlik almashinish qurilmalarini ta'mirlash
49. Qurilma va yirik bloklarni yig'ish.
50. Ta'mirlashni rejalashtirish va tashkil etish.

9. “Geodeziya, kartografiya va kadastr (funktsiyalari bo‘yicha)” ta‘lim yo‘nalishi bo‘yicha:

1. Geodeziya fanining ahamiyati nimalardan iborat?
2. Geodezik o‘lchash ishlarida yer yuzida qanday elementlar aniqlanadi?
3. Referens-ellipsoid nima?
4. Nuqtaning geodezik uzoqligi nima?
5. Nuqtani geodezik kengligi nima?
6. Direksion burchak nima?
7. Rumb nima?
8. Karta nima?
9. Plan nima?
10. Profil nima?
11. Asbob gorizonti nima?
12. Topografik syomkada qanday ish bajariladi?
13. Meridianlar deb nimaga aytiladi?
14. Areallar usuli deb nimaga aytiladi?
15. Kartogramma usuli deb nimaga aytiladi?
16. Gorizantallar nima?
17. Toponimika nima?
18. Generalizatsiya deb nimaga aytiladi.
19. Legenda nima.?
20. Kartografik manbalar necha xil bo‘ladi?
21. Yerning yadrosi qanday xususiyatga ega?
22. Fotogrammetriya fani nimalarni o‘rgatadi?
23. Stoskop bu-
24. Aerosyomka qanday turlarga bo‘linadi?
25. Fotoplan bu:
26. Binokulyar qanday ko‘rish.?
27. Monokulyar nima.?
28. Transformatsiyalash deb nimaga aytiladi?
29. Fototriangulyatsiya deb nimaga aytiladi.?
30. Koordinatalar – bu?
31. Piksel nima?
32. Ma’lumotlar modeli – bu.?
33. Geoaxborot tizim nimadan iborat?
34. Yer mantiyasi nechta qatlamdan iborat.?
35. Yer po‘sti nechta qatlamdan iborat.?

36. Mineral deganda nimani tushunasiz.?
37. Geomorfologiya atamasining ma'nosi qanday.?
38. Yerning ichki geosferalari qanday qatlamlardan tashkil topgan.?
39. Teodalitni tekshirish shartlari qanday.?
40. Nivelirni tekshirish shartlari qanday.?

10. “Arxitektura (turlari bo'yicha)” ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

1. Anturaj qanday ifodalanadi?
2. Arxitektura so'zining ma'nosi?
3. Atrofimizdagi voqeiliklarni tekislikda tasvirlash usuli nima deyiladi?
4. Bir xil qismlarning tekislik, to'g'ri chiziq yoki nuqtaga nisbatan teng masofalarda joylashishi nima deb ataladi?
5. Bir marshli zinalarda zinapoyalar (stupenka, pillapoya) soni nechta bo'lishi zarur?
6. Biror narsaning tashqi, asosiy chizig'i nima deb ataladi?
7. Devorlar vazifasiga ko'ra qanday turlarga bo'linadi?
8. Fuqaro binolari deganda nimani tushunasiz?
9. Kallagi alohida shakldagi ustunlar nima deyiladi?
10. Kichiktirilgan xajmiy loyiha nima deb ataladi?
11. O'tmish va hozirgi me'morchilikda keng qo'llaniladigan o'lchov birligi nima deb ataladi?
12. Parapet devorning asosiy vazifasi nima?
13. Poydevorlarning turi va qo'yilish chuqurligi qaysi omillarga qarab aniqlanadi?
14. Qavatlar orasidagi marshlar soniga ko'ra zinalar nechki marshli turlarga bo'linadi?
15. Qaysi hollarda qoziqli poydevorlar qo'llaniladi?
16. Tezkorlik bilan chiziladigan loyiha nima deyiladi.
17. Zavod va fabrikalar, ustaxonalar, tsexlar qaysi binolar sinfiga mansub?
18. O'rta qavatli turar joy binolari kamida nechta blok-seksiyalarga joylashadi?
19. O'rta qavatli turar joy binolari necha qavatdan iborat bo'ladi?
20. O'rta qavatli turar joy binolari rejaviy sxema bo'yicha qanday loyixalanishi mumkin?
21. “Interer” so'zi qanday ma'noni anglatadi?
22. 3 yoshdan 7 yoshgacha bo'lgan bolalar uchun bolalar yashash xonalariga qanday rang tavsiya etiladi?
23. Bolalar yotoqxonasiidagi jihozlar, devorlar rangi qanday bo'lishi tavsiya etiladi?
24. Intererdagi “toza” rang so'zini qanday tushunamiz?
25. Jamoat binosinung kirish qismida asosan qanday xonalar joylashadi?
26. Maktablarda o'quvchilarning dam olishi uchun mo'ljallangan joy qanday ataladi?
27. O'zbek an'anaviy uy intererida amaliy san'atning qanday turlaridan foydalanilgan?

28. Tom satxida o‘rnatiladigan deraza qanday ataladi?
29. Umumiy xonada qanday jihozlar o‘rnatiladi?
30. Arxitekturada “Ritm” deganda nimani tushunasiz?
31. Binoga ta’sir etuvchi tashqi ta’sirlarni sanab bering?
32. Bino va inshootlarni ishchi loyihasi necha qisimga bo‘linadi va ular qaysilar?
33. Binolar asosan qanday sinflarga ajratib o‘rganiladi?
34. Binolarda uchraydigan asosiy arxitekturaviy elementlar qaysilar?
35. Bosh reja nima maqsadda tuziladi ?
36. Zinalarning asosiy vazifasi nimalardan iborat?
37. Binolarning qanday konstruktiv sxemalari mavjud?
38. Ko‘p qavatli binoning qavat balandligi qanday aniqlanadi?
39. Konstruktiv sxemasi buyicha poydevorlar qanday turlarga bo‘linadi?
40. O‘zbekiston uchun ko‘p qavatli turar-joy binolarida qavat balandligining maksimal qiymatini qancha belgilangan?

11. “Transport logistikasi (transport turlari bo'yicha)” ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

1. Logistika tushunchasi ta’rixi va rivojlanish bosqichlari haqida ma’lumot bering.
2. Logistika tushunchasining tasnifi haqida gapiring.
3. Logistika jarayonining tarkibi haqida ma’lumot bering.
4. Logistikaga xos bo‘lgan asosiy atamalarga ta’rif bering.
5. Moddiy oqim va moliyaviy oqim haqida gapiring.
6. Logistik operatsiyalar haqida ma’lumot ayting.
7. Logistik zanjir nima?
8. O‘zbekistonning bozor munosabatlariga o‘tishda logistikaning tutgan o‘rni qanday?
9. Logistikaning asosiy maqsadlari va ularni amalga oshirish bo‘yicha ishlarning yo‘nalishlari qanday?
10. Axborot oqimi va uning turlari haqida ma’lumot bering.
11. Oqim tushunchasiga ta’rif bering va uni izohlang.
12. Zaxira tushunchasi ta’rifini keltiring.
13. Moddiy oqim deganda nimani tushunasiz va ularga misollar keltiring.
14. Axborot oqimi deganda nimani tushunasiz, uni misollarda izohlang.
15. Moliyaviy oqim deganda nimani tushunasiz, uni misollarda izohlang.
16. Logistika tushunchasining keng ma’nodagi ta’rifini bering.
17. Logistikaning boshqa fanlar bilan bog‘liqligini tushuntiring.
18. Moddiy zaxiralar haqida umumiy ma’lumot bering.

19. Zahiralarni nazorat qilish tizimi haqida batafsil ma'lumot bering.
20. Omborlar haqida umumiy ma'lumot bering.
21. Logistik tizim omborlarni boshqarishni avtomatlashtirish haqida ma'lumot bering.
22. Rejali axborot tizimi hada ma'lumot bering.
23. Logistikada EHM larning o`rni qay darajada?
24. Ishlab chiqarish logistikasi haqida ma'lumot keltiring.
25. Ishlab chiqarish logistikasini o`rganish haqida malumot keltiring.
26. Ishlab chiqarishning mikro va makro darajasi qanday?
27. Texnik tayyorgarlik qay tartibda amalga oshiriladi?
28. Servis xizmati nima?
29. Logistik servis tizimi nima?
30. Sotuvdan keyingi Logistik servis xizmati qanday?
31. Buyurtma bajarilish davomiyligi haqida ma'lumot keltiring.
32. Yetkazib berish shartnomalari qay shakilda bo'ladi?
33. Xalqaro transport yo'llari tushunchasini ta'riflang.
34. Transport yo'llari logistika uchun qay darajada muhim ro'l o`ynaydi?
35. Materiallarga bo'lgan ehtiyojni rejalashtirish (MRP) tizimi va uning asosiy maqsadlari haqida ma'lumot bering.
36. Logistika fani obykti nima?
37. Logistika fanining predmeti deganda nimani tushunasiz?
38. Logistik tizimda omborga joylashtirishning eng qulay texnologiyasini tanlash haqida ma'lumot bering.
39. Hozirgi davrda yetkazib berish logistikasining tutgan o`rni
40. Transportlar omborlardan yuklarni olish tartibi qanday?

12. "Yengil sanoat buyumlari konstruksiyalari va texnologiyasi" ta'lim yo'nalishi bo'yicha:

1. Ayollar yengil kiyimini bazis to'rini qurishni tushuntiring?
2. Ayollar to'g'ri bichimdagi yupkasini konstruksiyasini qurishni tushuntirib amalda chizib ko'rsating?
3. Ayollar olti chokli yupkasini konstruksiyasini qurishni tushuntiring?
4. Ayollar koketkali yupkasini konstruksiyasini qurish tushuntiring?
5. Ayollar yengil kiyimlarini yenglarini konstruksiyasini qurishni tushuntiring?
6. Ayollar kostyumini konstruksiyasini qurishni tushuntiring?
7. Ayollar yengil kamzilini konstruksiyasini qurishni tushuntirib chizib tushuntiring?
8. Kiyimlarini konstruktiv modellashtirish umumiy prinsiplari va usullarini izohlang?
9. Ayollar ustki kiyimlarini ikki chokli yenglarini konstruksiyasini qurishni tushuntiring?

10. Ayollar beli yopishgan siluetli ko'ylagini konstruktsiyasini qurishni izohlang?
11. Kiyim to'g'risida umumiy ma'lumot bering?
12. Kiyimlarga qo'yiladigan talablarni izohlang?
13. Ayollar ustki kiyimlarini reglan yenglarini konstruktsiyasini qurishni izohlang?
14. Vitochkani qayta modellashni chizib tushuntirib ko'rsating?
15. Eskiz loyiha, texnik loqiha va ishchi xujjatlarning mazmunini yoriting?
16. Turli shakldagi yubkalarni modellashni tushuntiring?
17. Baza konstruktsiyasini shaklini o'zgartirmay konstruktiv modellash usullarini yoriting?
18. Kiyimlarini konstruktiv modellashning umumiy prinsiplari va usullarini tushuntiring?
19. Ayollar kalta shimini konstruktsiyasini qurishni chizib bajaring va izohlang?
20. Turli modeldagi yoqalarni konstruktsiyalashni namunalar chizib tushuntiring?
21. Reglan yengning konstruktsiyasi bosqichlari qanday?
22. Kiyim haqida qisqacha ma'lumotni tushuntiring?
23. Turli xil kiyimlarga qo'yiladigan talablar va ularning tasnifini izohlang?
24. Tajriba sexining vazifalarini izohlang?
25. Normativ – texnik xujjatlar. Andoza turlarini tushuntiring?
26. Andozalar sathini aniqlash usullarini tushuntiring?
27. Kiyimga gazlama sarflash normasini aniqlash.
28. Andozalarni joylashtirish tartibini tushuntiring?
29. Tayyorlov sexining vazifalarini tushuntiring?
30. Gazlamani qabul qilishni izohlang?
31. Gazlamalarni sifatini tekshirish va o'lchashni tushuntiring?
32. Gazlamalarni saqlash qanday amalga oshiriladi?
33. Gazlamalardan tejamli foydalanish usullarini tushuntiring?
34. Gazlamalarni to'shashning takomillastirish yo'llarini tushuntiring?
35. Gazlamalarni to'shash usullarini tushuntiring?
36. Gazlamalarni to'shash uchun ishlatiladigan uskunarlar haqida ma'lumot bering?
37. Bichuv sexining vazifalari nimalardan iborat?
38. Gazlamalarni bichish jarayoni bosqichlari qanday?
39. Tikuv sexida bajariladigan ishlar haqida izoh bering?
40. Kiyim detallarini ip bilan biriktirish usulini tushuntiring?
41. Qo'lda bajariladigan ishlar haqida nimalar bilasiz?
42. Qo'lda bajariladigan qaviqqatorlarning ishlatilishini izohlang?
43. Tikuv mashina turlari haqida ma'lumot keltiring?
44. Tikuv mashinalari tuzilishini tushuntiring?
45. Mashinada bajariladigan baxya qatorlarning qanday turlari mavjud?

46. Old bo‘lakda vitochkalarni ko‘chirish usullarini izohlang?
47. Bazaviy konstruksiyani shaklini o‘zgartirmay yubka va shimni konstruksiyasialash va modellashtirish.
48. Vitochka ko‘chirish, taxlama va taqilmalar. bo‘yin o‘mizi shakli, cho‘ntak, lifni qo‘shimcha bo‘laklashni tushuntiring?
49. O‘tkazma yenglarni konstruksiyasini qurishni izohlang?
50. Yenglarni kengaytirish. chuqur, tor kengaygan yenglarni izohlang?